



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "F. RE CAPRIATA"

Via Campobello 135 - 92027 Licata (AG) - C.M. AGIS013006

Tel. 0922/891158-891227 – Fax 0922/893366 – Codice Fiscale: 81000810846

– www.recapriata.gov.it – agis013006@istruzione.it – agis013006@pec.istruzione.it



I.I.S.S. - "F.RE CAPRIATA"-LICATA
Prot. 0002223 del 04/05/2020
9 (Uscita)

A tutto il personale della scuola, **docenti, al personale Ata,**
Al Dsga Rag. **B. Farruggio**
Al Rls dell'Istituto A.T. sig. **Calogero MELI**
Al Rspg Dott. **Giuseppe BENNARDO**
Al Medico Competente Dott.ssa **Lucia LOMBINO**
ALBO SEDE – Sito Web Istituzionale

Circolare n. 198, del 04.05.2020 (Rif. Ultimo decreto e Nota Prot. N. 622 dell' 01.05.2020)

Oggetto: *Disposizioni lavoro docenti (DaD), lavoro agile per gli a. a., per gli A.T. e C. S. fino al 17.05 indifferibile e a turnazione, sino a prossima o successiva disposizione Dpcm dopo il 18.05 in modalità che verrà indicata.*

Il Ministero ha emanato la nota prot. N. 622, del 1° maggio 2020 (allegato) con cui sottolinea che l'articolo 87 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito dalla legge 29 aprile 2020, n. 27, ha disposto che, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da Covid 19 (31 luglio 2020), ovvero fino a una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, il lavoro agile costituisca modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni.

Conseguentemente, è stabilito che la presenza del personale nei luoghi di lavoro sia limitata alle sole attività indifferibili che non possano essere svolte in modalità agile.

Il PDM 26 aprile 2020, richiama espressamente la disposizione dell'articolo 87 e conferma l'adozione del lavoro agile quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, ivi comprese le istituzioni scolastiche.

Ne consegue che il lavoro prosegue presso la nostra istituzione con le modalità finora adottate sino al prossimo 17 maggio 2020, secondo le indicazioni in oggetto, a meno che non intervengano nuove disposizioni normative successive alla data del 17 maggio.

Solo per le attività che possono essere svolte esclusivamente in presenza da parte dei collaboratori scolastici e degli assistenti tecnici, i quali devono recarsi a scuola per attività indifferibili quali : pulizia dopo sanificazione che al momento che scrivo si sta completando in tutta la sua estensione esterna ed interna, ritiro posta, messa in controllo attrezzature dei laboratori e tante altre situazioni, secondo l'elaborazione di turnazione modulare e flessibile stabilita nell'ultimo mio decreto.

Il personale che dovrà svolgere l'attività in differibile, deve essere posto nelle condizioni di sicurezza previste dai protocolli d'intesa tra il Ministro per la pubblica amministrazione e le sigle delle principali OO. SS. il 3 ed l' 8 aprile 2020, "Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19".

Il nostro Istituto ha già provveduto all' adeguamento del DVR nella nuova situazione Covid.19.

Pertanto, conclusasi la seconda fase di sanificazione ancora ad ora come detto, da completare, tramite le direttive impartite dal Decreto precedente e la predetta Circolare 198 del 04.05.2020, il Dsga predisporrà una turnazione del personale in questione.

Distinti saluti e buon lavoro.

Licata – Agrigento li, 04.05.2020

Il Dirigente Scolastico:

(Prof. Arch. **Sergio CONIGLIO**)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa.

Ai sensi dell'art.3 c. 2 del D. lgs 39/1993